



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 *BORGO*

CON INDIRIZZO MUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p.^{zza} Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



Circolare interna n. 20

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - "BORGO"-GALLIPOLI
Prot. 0003974 del 19/09/2020
04 (Uscita)

Ai Docenti coordinatori di classe

Ai Docenti di

Scuola Secondaria I grado

Scuolanext

Ai Sigg. Genitori/

Esercenti la responsabilità genitoriale

degli alunni di Scuola Secondaria I grado

tramite Bacheca Registro elettronico

Al sito web www.icpolo2gallipoli.edu.it

Homepage - sez. Famiglie

Oggetto: Validità dell'anno scolastico. Derghe art. 14 D.P.R. n. 122 del 22/06/2009

Con riferimento alla validità dell'anno scolastico e considerata l'importanza che assume il numero di assenze ai fini dell'ammissione alla classe successiva e agli esami di Stato I ciclo, si informa che il comma 7 dell'art. 14 del D.P.R. N. 122/2009 prevede che "... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno **tre quarti dell'orario annuale personalizzato.** ..."

Pertanto, ai fini della valutazione finale, per gli studenti di tutte le classi di Scuola Secondaria I grado, l'anno scolastico è considerato valido se risulterà frequentato per i 3/4 dell'orario annuale in base alla seguente tabella:

	Monte ore settimanali	Monte ore totale annuale	Monte ore annuale necessario per la validità dell'a.s.	Ore annuali di assenze consentite
CORSI A - B - C - D - E	30	990	742,5	247,5 ore
CORSO F	33	1089	817	272 ore

Per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica né di attività alternative a tale insegnamento, il monte ore annuale è decurtato di 33 ore (pertanto, per questi alunni, il tetto massimo di assenze è pari a 239 ore nel tempo normale, a 264 ore nelle classi ad indirizzo musicale).

Lo stesso D.P.R. prevede che "le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, analogamente a quanto previsto per il primo ciclo, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite [dei tre quarti di presenza del monte ore annuale]. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati". Il mancato conseguimento

del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di I ciclo.

Il Collegio Docenti, con delibera n. 11 del 01/09/2020, ha stabilito che, qualora si dovesse superare il tetto massimo delle assenze consentite, ai fini della valutazione, saranno prese in considerazione le deroghe previste dal DPR 122 del 22/06/2009, per le seguenti motivazioni straordinarie:

- motivi di salute **adeguatamente documentati** con certificato medico;
- terapie e/o visite specialistiche presso studi medici privati; centri specialistici, ospedali, day hospital;
- gravi motivi di famiglia;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 Febbraio 1987);
- per gli alunni diversamente abili, mancata frequenza secondo quanto previsto dai Piani Educativi Individualizzati.

I docenti coordinatori di classe avranno cura di verificare mensilmente, nel rispetto dell'indicazione generale e delle condizioni di deroga suindicate, se il singolo alunno stia accumulando un numero elevato di assenze e, in tal caso:

1. informare il Dirigente Scolastico;
2. dare informazione scritta tempestiva e puntuale alle famiglie degli alunni in caso di assenze che possano compromettere la validità dell'anno scolastico, per il tramite dell'Ufficio di Segreteria (Alunni).

La presente sarà inoltre pubblicata, a cura di ciascun docente coordinatore di classe, nella Bachecca del registro elettronico per la presa visione da parte dei genitori/esercanti la responsabilità genitoriale e pubblicata sul sito web dell'Istituto www.icpolo2gallipoli.edu.it in Homepage – sez. Famiglie.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucilla VAGLIO
*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse*