



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POLO 2 BORGIO

CONDIRIZZOMUSICALE

AMBITO TERRITORIALE N. 20

p. z^{za} Carducci, 3 - ☎ 0833263102 - c. f. 91012530753

leic879007@istruzione.it - leic879007@pec.istruzione.it

www.icpolo2gallipoli.edu.it

73014 - GALLIPOLI (LE)



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - "BORGIO"-GALLIPOLI
Prot. 0002943 del 07/08/2020
06 (Uscita)

All'Albo online www.icpolo2gallipoli.edu.it

Amministrazione trasparente - PON FSE 2014-2020

Atti

Fascicolo PON FSE 2014-2020 Avviso 4878 del 14/04/2020.

Oggetto: Determina Dirigenziale di affidamento tramite MEPA per acquisto materiale pubblicitario da sostenere nell'ambito del Progetto PON FSE 2014-2020 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico\Prot. n. 4878 del 17/04/2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 Azione 10.8.6 - "Azioni per allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'eccessività anche nelle aree rurali ed interne":**

Titolo Progetto : VIAGGIARE IN SMART CLASS

Codice Identificativo Progetto : 10.8.6°-FESRPON-PI-2020-329

Cup : G42G20000600007

CIG : ZCE2DF16F7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;



VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all’art. 1, comma 502;

VISTO il D.Lgs 50 del 18.04.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D.Lgs 19.04.2017 n.56 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 18.04.2016 n.50;

VISTO il D.L. n°129 del 28/08/2019;

VISTO l’art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le linee guida emanate e poste in consultazione dall’ Anac sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VISTO che ai sensi di quanto stabilito dall’Anac, si è provveduto a generare tramite il sistema AVCPass il Codice Identificativo Gara (CIG);

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota prot. A00DGEFID/4878 del 17/04/2020 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTO il Progetto presentato da quest’Istituzione scolastica in data 24/04/2020;;

VISTA la candidatura N. 1022990 del 24/04/2020;

VISTA la nota MIUR A00DGEFID/10459 del 05/05/2020 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV Autorità di gestione ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo di € 12.999,98 dal titolo “Viaggiare in Smart Class” codice progetto: 10.8.6°-FESRPON-PU-2020-329;



VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 1498 del 09.02.2018, contenente le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTA l'integrazione del Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d'opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON/POR, progetti di formazione del personale, e per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, deliberato in data 09.03.2018;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.03 del 23/04/2020 con la quale è stata approvata la candidatura dei progetti in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 03 del 23/04/2020 con la quale è stata approvata la candidatura per la realizzazione dei progetti in oggetto;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 19/05/2020 con la quale, a seguito regolare protocollazione della candidatura da parte dell'Autorità di gestione è stata approvata l'assunzione al PTOF del PON in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 17/09/2019 con la quale è stata approvata l'iscrizione nel Programma Annuale 2020 delle spese previste per il progetto PON 2014-2020 – Titolo VIAGGIARE IN SMART CLASS CODICE IDENTIFICATIVO : 10.8.6A-FESRPN-PU-2020-329

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 11/12/2019;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la scheda dei costi del progetto;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Prof.ssa Lucilla VAGLIO, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Polo 2 "Borgo" di Gallipoli, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

CONSIDERATO l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

DATO ATTO della necessità di pubblicizzare l'attuazione del suddetto progetto con l'acquisto di una targa da esterno;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 118,04, IVA inclusa;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, la quale indica l'obbligo dell'Istituzione scolastica nell'approvvigionarsi dei beni e servizi utilizzando Convenzione attive su CONSIP;

CONSIDERATO che relativamente ai prodotti di cui in premessa non è possibile ricorrere alle convenzioni attive sulla piattaforma CONSIP come da consultazione allegata, prot. n. 2936 del 07/08/2020;



CONSIDERATO che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art. 328 del DPR n. 207/2010, prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA;

VERIFICATA la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32 comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 96,75 oltre Iva (per un totale di € 118,04) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

1. la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di procedere**, per i motivi descritti in premessa, all'acquisto, mediante ordinativo diretto sulla piattaforma MEPA, dalla ditta Professione Ufficio di PASSARO Vincenzo di Portici (Na), di N. 3 targhe formato 20x30 cm. (A4) su forex (PVC) da 5 mm plastificazione UV e di n. 1 confezione di etichette adesive in carta dim. 6x4 cm stampa in quadricromia personalizzata secondo gli allegati 1 e 2 al prezzo di euro 96,75 più IVA per un totale complessivo di euro 118,04;
3. **di evidenziare il CIG: ZCE2DF16F7**
4. di autorizzare la spesa complessiva € 118,04 IVA inclusa da imputare all'Aggregato A.03/02 - tipo spesa 03/04/1
5. di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dirigente scolastico Lucilla Vaglio, così come previsto dall'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina;
6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità

contabile, attestante la copertura finanziaria;

7. di stabilire che l'impresa aggiudicataria dovrà consegnare i beni entro e non oltre 30 giorni dalla stipula della T.D.;
8. di assegnare il presente provvedimento al DSGA Anna Rita Solidoro per la regolare esecuzione, quale responsabile della procedura amministrativa;
9. La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolasti www.icpolo2gallipoli.edu.it
 - all'ALBO ON LINE;
 - al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucilla VAGLIO
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse